

荷物等搬出入・車両駐車届

平成 年 月 日

会社名 _____
 責任者名 _____
 TEL _____
 FAX _____

以下の通り届出します。

1.搬入作業																								
作業実施日	平成 年 月 日																							
作業時間	～																							
作業場所	品川シーズンテラス駐車場																							
作業内容																								
会社名	TEL																							
作業責任者	* 必須: 当日の連絡先(携帯等) TEL																							
作業人員																								
2.荷物等搬出																								
エレベーター	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	翌0	翌1	翌2	翌3	翌4	翌5	翌6
カンファレンス																								
ホール																								
搬出入物品																								
搬出入フロア	1F (カンファレンス側EV) (アネックスホールEV)								個数	個	重量	kg												
3.車両駐車																								
車両種別	車種	車両番号	車重(t)	車高(m)	駐車理由																			
備考欄																								

御中

平成 年 月 日
 品川シーズンテラスカンファレンス

事務局確認印

承諾書

下記の事項遵守を条件として承諾いたします。

- 1、荷物の搬出入にあたっては、養生を行い、終了後は使用した養生材料は、必ずお持ち帰りください。(建物等に損害が生じた場合は、賠償を請求いたします。)
- 2、入館者・来館者の迷惑にならないようにしてください。(エレベーターの占有は出来ません)
- 3、搬出入に使用できる車両は、高さ3.4m以下です。
- 4、警備員・駐車場管理員の指示に厳守してください。
- 5、搬出入車両の留め置きは出来ません。作業終了後、速やかに移動してください。